

**CUENTA PÚBLICA  
DE LA GESTIÓN EDUCATIVA  
COLEGIO O'HIGGINS  
RBD 25697-8  
AÑO 2020**

**PRESENTACIÓN:**

**I.- Proyecto Educativo Institucional**

**1.1.- Visión y Misión**

**MISIÓN**

Somos un colegio particular subvencionado dedicado a entregar una educación inclusiva y centrada en el aprendizaje de los niños y niñas, sustentada en el lema "todos los niños pueden aprender."

Formamos personas capaces de integrarse en la sociedad de manera exitosa desde el punto de vista afectivo e intelectual, con acento en la disciplina y el respeto de las normas, en el cuidado personal y del medio ambiente en el amor a la familia y a los semejantes.

**CONTEXTO**

Estamos orientados a familias de esfuerzo que aspiran a una mejor educación para sus hijos que les permita aumentar sus posibilidades de éxito en la vida.

**VISIÓN**

Ser un colegio de preferencia para las familias de Melipilla, por nuestra capacidad para acoger a los niños y jóvenes en un ambiente de aprendizaje seguro, confiable justo y equitativo, y de extender estas experiencias de aprendizaje al entorno familiar.

**1.2. Direcciones estratégicas**

- 1.- trabajar por una escuela efectiva
- 2.- internalizar la idea fuerza "todos los niños pueden aprender"
- 3.- proporcionar un ambiente seguro y sustentable para el aprendizaje.
- 4.- concebir la inclusión de la familia como eje fundamental para el aprendizaje
- 5.- promover el desarrollo profesional en la comunidad educativa

### 1.3. Objetivos generales

- 1.- Alcanzar estándares académicos de calidad en las diferentes áreas del conocimiento especialmente en lenguaje y matemática.
- 2.- Descubrir y desarrollar potencialidades y destrezas en el deporte y las artes.
- 3.- Formar personas integrales para enfrentar con éxito los desafíos de la vida
- 4.- Generar un ambiente de trabajo grato y seguro para nuestra comunidad educativa.
- 5.- Reconocer a la familia como un factor relevante para el aprendizaje de los niños y niñas.
6. – Contribuir en la igualdad de oportunidad en un contexto de educación en Pandemia.

### 1.4. Matrícula año 2019

<b>Educación Parvularia</b>	<b>Nº de niños</b>
Prekinder	35
Kinder	35
<b>Total educación parvularia</b>	<b>70</b>
<b>Educación Básica</b>	
<b>1 básico</b>	<b>33</b>
<b>2 básico</b>	<b>31</b>
<b>3 básico</b>	<b>36</b>
<b>4 básico</b>	<b>32</b>
<b>5 básico</b>	<b>32</b>
<b>6 básico</b>	<b>36</b>
<b>7 básico</b>	<b>35</b>
<b>8 básico</b>	<b>36</b>
<b>Total Educación básico</b>	<b>271</b>
<b>Educación Media</b>	
I medio	36
II medio	31
III medio	28
IV medio	37
<b>Total educación media</b>	<b>132</b>
<b>TOTAL</b>	<b>473</b>

## II.- GESTIÓN TÉCNICO PEDAGÓGICA

El área de gestión Técnico pedagógica y curricular de nuestro establecimiento es la de mayor relevancia, ya que constituye el eje central de la labor docente. Es aquí donde fundamentalmente se orienta la tarea de lograr el aprendizaje de nuestros alumnos. Además, se vela por la implementación y evaluación del currículo, los sistemas de seguimiento y control del proceso de enseñanza-aprendizaje. Durante el año 2020, nuestro colegio desarrolló diversos planes para mejorar y apoyar a los alumnos en diferentes circunstancias en un contexto de pandemia, para que pudiesen alcanzar un adecuado desarrollo de sus habilidades y competencias, según el nivel educativo. Al inicio del ciclo lectivo, los docentes de nuestro colegio elaboraron las "Planificaciones anuales y mensuales", ajustando al tiempo y situación pandemia, de forma paralela se diseñaron diversas actividades, con el fin de entregar una educación integral y más participativa a los alumnos, tales como: Semana aniversario, celebración del día del libro, celebración de Fiestas Patrias, entre otras según pertinencia en relación plan Paso a Paso.

**2.1.- EVALUACIONES FORMATIVAS Y SUMATIVAS:** Con el fin de realizar una evaluación sistemática del proceso de aprendizaje de nuestros alumnos, se aplicaron diversos instrumentos de evaluación periódica que nos permitieron conocer su desempeño en diferentes momentos del año. De acuerdo a estos resultados, pudimos aplicar remediales a corto plazo, pudiendo mejorar las oportunidades de aprendizaje y logros académicos.

### 2.2.- SIMCE

- Gestión Académica

En el desarrollo de nuestras clases virtuales encontramos una gran diversidad de alumnos y alumnas con diferentes estilos de aprendizaje, hábitos de estudio no siempre consolidados, distintos niveles de desempeño académico, entre otros. En este contexto el quehacer pedagógico en contexto de pandemia es un permanente desafío del profesional docente y directivo que, sin hacer selección, atiende a todos los estudiantes y promueve el desarrollo de sus habilidades y competencias para la vida. Los docentes de nuestro colegio planifican el año escolar íntegramente de acuerdo a los Programas de Estudio vigentes del Ministerio de Educación, priorizando según ciclo, pues entendemos que en contexto de clases virtuales no es posible asegurar una completa y adecuada cobertura de todos los objetivos de aprendizaje.

## Resultados SIMCE año 2019

Los resultados del SIMCE del año 2019 fueron:

CURSO	LECTURA	MATEMATICAS	CIENCIAS NATURALES	HISTORIA
4 básico	281	267		
6 básico	268	268	259	
8 básico	243	266		239
II medio	253	245	249	--

### 3.0.- Gestión Pedagógica

#### 3.1.- Consejos Escolares

En cuanto al funcionamiento del Consejo Escolar durante el año 2020, las primeras reuniones fueron aplazadas por la situación de Pandemia y según plan Paso a Paso. Desde el segundo semestre fueron reuniones de carácter informativas y propositivas, donde se recogieron ideas de parte de toda la comunidad educativa.

#### 3.2.- Equipo de Gestión Escolar

El equipo de gestión escolar mantuvo una constante actividad con reuniones semanales y mensuales, para tratar temas institucionales, de convivencia escolar y de carácter académicos y administrativos, así como hacer frente a las diferentes realidades que debían enfrentar nuestras familias en situación Pandemia. Parte importante de nuestra labor se desarrollo en base al proyecto de mejoramiento educativo.

#### 3.3.- Consejo de Profesores

El consejo de Profesores realizó reuniones virtuales quincenales en las que se trataron aspectos relacionados con el trabajo en aula, estrategias de enseñanza, convivencia escolar, el rol del Profesor jefe, entrevistas a apoderados, entre otros.

#### 3.4.- Compromisos de Gestión

Los compromisos del equipo de gestión se centraron en reforzar y mejorar diversos aspectos como:

- ✓ Monitoreo de los aprendizajes
- ✓ Observación y retroalimentación de clases
- ✓ Aumentar la efectividad de las reuniones de trabajo
- ✓ Generar instancias de reflexión pedagógica

### 3.5.- OTROS RESULTADOS

Índice	Porcentaje
Índice de repitencia	1,0 %
Índice de retención	98,05 %

El índice de repitencia a nivel de nuestro establecimiento alcanzo el 1,0% y el porcentaje de retención se incrementó en un 2% aproximadamente.

Para mejorar la disciplina se reforzó la labor de los profesores(as) jefes en coordinación con la orientadora, las citaciones a los apoderados e intervenciones específicas con las familias que lo necesitaban.

### 3.6.- Objetivos 2020

- Mejorar la calidad de conexión a internet en el establecimiento.
- Fortalecer a través de diversas estrategias la comprensión Lectora.
- Mejorar los resultados SIMCE 2019
- Mejorar el trabajo en clases virtuales.
- Monitorear los aprendizajes.
- Incorporar a las familias en el proceso de aprendizaje de los alumnos.

### 4.- Proyecto de Jornada Escolar Completa Objetivos principales

El proyecto JEC durante el año 2020 continuó fortaleciendo áreas de Lenguaje, Educación física y la Educación Artística, siendo sus principales objetivos los siguientes.

1. Fortalecer las competencias en lenguaje y comunicación mejorando el desarrollo del dominio lector (velocidad, comprensión y fluidez)
2. Fomentar la actividad física, para el desarrollo de una vida saludable, se incorpora a esta área el taller de zumba, acondicionamiento físico, taller de futbol, todas las anteriores en modalidad online.
3. Fomentar los valores patrios y desarrollar la identidad cultural a través de la práctica de diferentes expresiones folclóricas

A través de la JEC se le ha dado más cobertura al currículum y como consecuencia de esto hemos mejorado los índices de medición y seguimiento, además de haber aumentado la permanencia del tiempo de los alumnos en actividades educativas y formativas, todo lo anterior en modalidad virtual.

## **PME**

Desde el año 2011 se implementa en nuestra escuela el plan de mejoramiento SEP, siendo el principal objetivo, mejorar los aprendizajes de nuestros niños y niñas. Para lograrlo se han organizado una serie de acciones que fortalecieron todas las áreas de gestión (Área Curricular, liderazgo, Convivencia escolar y Recursos).

### **Logros:**

Entre los logros del plan de mejoramiento, se destaca incorporación de nuevos talleres, mayor cobertura en la participación nuestros alumnos e intervención de estos en actividades culturales en la comunidad de Melipilla. También ha sido muy importante la adquisición de recursos para implementar el proyecto y también implementos deportivos y artísticos entre otros.

A la vez, es posible destacar el uso de la plataforma Webclass que ha facilitado el trabajo administrativo pedagógico de los docentes, liberándolos de algunas tareas administrativas de años anteriores.

Para el desarrollo de clases virtuales hemos contratados servicios de plataforma Zoom con la intención de realizar reuniones de apoderados, talleres extraprogramáticos, clases virtuales, reuniones técnicas, entre muchos otros.

## **5.- Departamento de Orientación**

Durante el 2020 el departamento de Orientación implementa como su principal objetivo el desarrollar acciones enfocadas a mejorar el clima de convivencia y aprendizaje; a través de la participación y compromiso activo de toda la comunidad educativa. Por lo demás, en contexto de pandemia una de sus principales tareas también consistió en la organización de canastas de alimentación para las familias que así lo requerían, el acompañamiento psicosocial que muchos estudiantes y familias necesitaron en contexto de pandemia.

Su enfoque es Preventivo-formativo-protocolar. Este funciona a través de un equipo multidisciplinario (director, Encargada de Convivencia Escolar, orientadora e inspector) responsables de recepcionar casos de estudiantes derivados por profesores y realizando acciones para lograr sus objetivos.

Un elemento a considerar y que fue propio de la situación Pandemia y su efecto en asuntos emocionales de la comunidad escolar, desde el equipo de Orientación se organizó el acompañamiento de Psicólogos a funcionarios, profesores, familias, estudiantes con el objetivo de prevenir y orientar estados emocionales que pudiesen afectar la labor de cada estamento de nuestra comunidad escolar. Se hace mención incluso el tratamiento personalizado a los casos de la comunidad que presentaron y necesitaron más de ayuda de parte de estos profesionales.

### **5.1.- Logros:**

Entre los logros de este equipo fue establecer derivaciones y formalizar talleres preventivos tales como: prevención de consumos de drogas ilícitas, manejo de conflictos, relaciones interpersonales y del área vocacional para el caso del cuarto medio. Se ejecutó plan de acompañamiento psicoemocional para cada estamento de la comunidad escolar en contexto de pandemia.

Se fortaleció el trabajo con las redes de apoyo como CESFÁN, NAPSIS, CENTRO DE SALUD DEL ADOLESCENTE, OPD, TRIBUNALES, DACOM, SENDA, CARABINEROS DE CHILE, PDI.

### **5.2.- Dificultades:**

Durante el año 2020 a diferencia del anterior hubo una respuesta positiva de los padres al compromiso y apoyo a la gestión de la derivación a las diferentes instituciones mencionadas anteriormente, sin embargo, aún persisten algunas faltas de compromiso que existía por parte de algunos padres y apoderados para asistir a citaciones realizadas por las diferentes redes de apoyo comunales, sin duda, el contexto de pandemia complicó la realización y asistencia de dichas citaciones, algunas fueron de forma presencial y otras en modalidad virtual.

### **6.- Proyecto TIC**

El año 2020 se continuó con la mantención y adquisición de equipos tecnológicos para el apoyo en sala, biblioteca y el equipo directivo, tales como impresoras, computadores entre otros. Existe una inversión en la mantención de redes, mejoras en los servicios de internet

Se destaca la implementación definitiva de las salas de clases con pantallas de televisión, datás y ventiladores incorporados en cada una de ellas.

### **7.- Actividades Extra programáticas**

Nuestro Colegio durante todo el año 2020, impartió una variada gama de talleres con el fin de promocionar aprendizajes afuera del aula, como autodisciplina y control, sustentándolos con una base sólida de principios y valores, enmarcados en nuestro PEI. Los talleres que se impartieron fueron:

- ✓ Fútbol
- ✓ Zumba
- ✓ Rock anglosajón
- ✓ Acondicionamiento Físico

## CAPITULO III: GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

### 1.- Recursos Humanos

Personal Profesional, Administrativo, Auxiliares

El año 2020 el colegio funcionó con la siguiente dotación de personal

Docentes directivos	5
Educadoras de párvulos	2
Profesores	26
Asistentes de la educación administrativos y Profesionales	10
Asistentes de la educación Aseo y mantención	5
<b>TOTAL</b>	<b>48</b>

### 2.- Recursos Materiales

#### Material Adquiridos

A través del proyecto SEP se pudo adquirir una serie de materiales que junto a lo ya existente conforman un soporte importante para las actividades pedagógicas.

#### MATERIALES AUDIOVISUALES/TECNOLOGICOS

- Notebook
- Impresora
- Parlantes
- Tablet
- Zoom
- televisores

#### APOYO POR SITUACIÓN EN PANDEMIA

- implementos de bioseguridad (covid19)
- chip con internet para alumnos.
- implementos para control de acceso (covid)
- adecuaron de espacio para kinder y prekinder



## **MATERIALES DEPORTIVOS**

Se repusieron los implementos deportivos tales como

- balones de futbol,
- balones de basketbol
- balones de voleibol.
- petos deportivos
- colchonetas

## **MATERIALES ARTÍSTICOS MUSICALES y DEPORTIVOS**

Se continuó con la adquisición de instrumentos musicales de acuerdo a las diferentes actividades realizadas, muestras musicales, y celebraciones en general.

- 2 cuerdas de Bajo
- 4 parches de batería
- 1 cable de Micrófono

## **BIBLIOTECA**

### **Adquisiciones:**

#### **1.- adquisición de libros en general**

#### **Beneficios obtenidos**

- Mejoras en las actividades tales como actos, presentaciones, talleres etc. de la comunidad educativa.
- Mejorar la calidad de la gestión administrativa.
- Mejores condiciones tecnológicas de trabajo pedagógico en biblioteca.
- Para lo anterior se contrataron los servicios de un profesional que administrará las rrss, crear material e información en rrss, fomentará biblioCRA en rrss y desarrollar concursos de participación, entre otras actividades.

#### **Necesidades en General**

Insistir en el desarrollo del hábito de la lectura, como base para el desarrollo de otras áreas, comenzando desde NT1.

Fortalecer el trabajo de integración de los alumnos y la responsabilidad de los apoderados para acceder a las redes sociales de apoyo.

Fortalecer el equipo multidisciplinario de la escuela con profesionales que atiendan necesidades educativas especiales.

Mejorar el desarrollo Profesional del Profesorado

## 2.- Recursos Financieros

Los ingresos y gastos al 30 de diciembre de 2020 por concepto de las diferentes subvenciones es el siguiente.

\*Ingresos de ambos establecimientos desde abril hasta diciembre del 2020.

<b>BALANCE GENERAL ESCUELA BÁSICA O'HIGGINS</b>	
<b>INGRESOS</b>	
SUBVENCIÓN SEP	199.177.181
SUBVENCIÓN BASE	522.719.715
SUBVENCIÓN MANTENCIÓN	2.612.790
<b>TOTAL SUBVENCIÓN</b>	724.509.686
REMUNERACIONES	495.643.190
ARRIENDOS	61.990.374
MANTENCIÓN	18.563.473
GASTOS GENERALES	90.605.009
FINIQUITOS	
IMPUESTOS	
ACTIVOS FIJOS	
HONORARIOS	6.856.799
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>	673.658.845
<b>SALDO 2021</b>	50.850.841

\*Ingresos de Enseñanza Media durante enero, febrero y marzo. (rbd 26213-7)

<b>BALANCE GENERAL COLEGIO O'HIGGINS</b>	
<b>INGRESOS</b>	
SUBVENCIÓN SEP	18.098.900
SUBVENCIÓN BASE	55.100.417
SUBVENCIÓN MANTENCIÓN	0
<b>TOTAL SUBVENCIÓN</b>	731.99.317
REMUNERACIONES	55.684.268
ARRIENDOS	3.986.833
MANTENCIÓN	3.456.076
GASTOS GENERALES	9.821.467
FINIQUITOS	
IMPUESTOS	
ACTIVOS FIJOS	
HONORARIOS	250.673
<b>TOTAL DE EGRESOS</b>	73.199.317
<b>SALDO 2019</b>	<b>0</b>

#### 4. Infraestructura: Mejoras y Requerimiento

- Se pintaron todas las salas de clases
- Mejoras en los accesos
- Construcción de baños Inclusivos.
- Instalación de malla en la multicancha
- mejoras en los baños de hombres y mujeres
- Instalación de Ventiladores en las salas de clases
- Construcción de techo en patio de Merced.
- Construcción de radiel en patio de Merced.

## **Conclusiones: Desafíos y Compromisos**

### **Nuestros compromisos para el 2021 son:**

- 1.- Continuar en la Ley Sep, con el rediseño y actualización de las metas y acciones del PME, de acuerdo a nuestras necesidades como comunidad escolar contexto según Plan Paso a Paso.
- 2.- Optimizar los recursos TIC en el aula, para el mejoramiento de los aprendizajes de nuestros alumnos y las prácticas pedagógicas de los docentes con la opción de realizar clases virtuales desde el aula.
- 3.- Mejorar la estructura de las planificaciones con un acento en las habilidades de orden superior.
- 4.- Mejorar los resultados SIMCE
- 5.- Disminuir índices de reprobación y retiro.

Para el año 2021 estamos comprometidos con mejorar el aprendizaje de los alumnos, en poner mayor atención a sus necesidades sobre todo aquellas relacionadas con el rendimiento académico, en generar instancias para que las familias se comprometan más con el colegio para ayudar a sus hijos a crecer y desarrollarse. Además, que tanto alumnos, padres y apoderados se sientan identificados con el establecimiento y parte de esta gran familia.



CRISTIAN JIMÉNEZ CONCHA  
DIRECTOR COLEGIO O'HIGGINS  
RBD 25697-8